

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE LUNDI 10 AOÛT 2026 À 19 H 30 À L'HÔTEL DE VILLE.

Sont présents et forment quorum sous la présidence du maire, Denis Gauthier;

Les conseillers Richard Bourdages, Pierre Sarrazin, Serge-Paul Jean, Ghislain Gagné et Stéphane-Alexandre Blais.

Est absent : Le conseiller Danny Roy.

Est également présente : Madame Nathalie Arsenault, directrice générale et greffière-trésorière.

2026-08-10-01 Ouverture de la séance

2026-08-10-02 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller Stéphane-Alexandre Blais et résolu à l'unanimité (des membres du Conseil) que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé et en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

2026-08-10-03 Adoption du dernier procès-verbal

CONSIDÉRANT QUE les membres du Conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juillet 2026;

CONSIDÉRANT QUE les membres du Conseil renoncent à la lecture dudit procès-verbal;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Richard Bourdages et résolu à l'unanimité (des membres du Conseil) que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juillet 2026 soit adopté.

2026-08-10-04 Liste des déboursés du mois de juillet

Pour faire suite à l'étude de cette liste par les membres du Conseil; il est proposé par le conseiller Ghislain Gagné et résolu à l'unanimité (des membres du Conseil) que cette liste au montant de 138 058,90 \$ soit acceptée.

Le Conseil prend acte de la liste dont les déboursés ont été effectués en relation avec les pratiques et les règles en vigueur à la Municipalité.

2026-08-10-05 Correspondance (dons)

La greffière-trésorière dépose la liste de la correspondance reçue depuis la séance du conseil du 6 juillet 2026. Le président résume les communications ayant un intérêt public.

2026-08-10-08.1 Dons et abonnements

Les défis d'Alli

Il est proposé par le conseiller Stéphane-Alexandre Blais et résolu à l'unanimité (des membres du Conseil) qu'un don de 100 \$ soit versée à madame Allison B. Tozer dans le cadre d'un grand défi personnel, soit une expédition de près de 300 km à pied, en autonomie, sur une portion du Sentier international des Appalaches, entre le Gîte du Mont-Albert et Gaspé, ce au profit de la Maison de soins palliatifs de la Baie-des-Chaleurs.

2026-08-10-06 Office municipal d'habitation
Approbation du budget PRHLM et abrogation de la résolution
numéro 2026-05-04-08

CONSIDÉRANT l'acceptation d'un budget de 8 000 \$ soumis par l'Office municipal d'habitation de Saint-Siméon par la résolution 2026-05-04-08;

CONSIDÉRANT QUE le montant et les termes initialement soumis pour l'installation d'échangeurs d'air au HLM ont changé;

CONSIDÉRANT QUE ledit projet se chiffre maintenant à 100 000 \$ et que la Municipalité doit payer 10 % de ce montant, soit 10 000 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Serge-Paul Jean et résolu à l'unanimité (des membres du Conseil) :

QUE le budget PRHLM soumis par l'Office municipal d'habitation de Saint-Siméon soit accepté, avec une contribution municipale se chiffrant à 10 000 \$.

QUE la résolution numéro 2026-05-04-08 soit abrogée.

2026-08-10-07 Autres sujets

Aucun autre sujet traité.

2026-08-10-08 Période de questions

Une période de questions est tenue.

Une (1) personnes était présente.

2026-08-10-09 Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, le conseiller Stéphane-Alexandre Blais propose la levée de la séance, il est 20 h 00.

Denís Gauthier
Maire

Nathalie Arsenault
Directrice générale